

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie
ogłoszonym w dniu 23 grudnia 2021 r.
na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r.
w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo
w zakresie piłki nożnej

§1

Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją Konkursową opiniuje oferty złożone w otwartym konkursie ogłoszonym w dniu 23 grudnia 2021 r. na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r. w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie piłki nożnej na zasadach określonych w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.), rozdziale XII załącznika do Uchwały Nr XXXIV.225.2021 Rady Gminy Baboszewo z dnia 30 listopada 2021r. w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu Współpracy Gminy Baboszewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022" oraz w rozdziale VI załącznika do Zarządzenia ORG 0050.87.2021 Wójta Gminy Baboszewo z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r. w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie piłki nożnej.

§2

1. Komisja Konkursowa zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącą Komisji.
2. Przewodniczący i członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia, iż nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić ich uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas opiniowania złożonych ofert. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
4. Uczestnictwo w Komisji Konkursowej jest całkowicie nieodpłatne.
5. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Posiedzenie Komisji Konkursowej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim bezwzględna większość składu osobowego Komisji, w tym Przewodniczący Komisji.
7. Opinie, rozstrzygnięcia i ustalenia Komisji Konkursowej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§3

Do zadań Komisji Konkursowej należy:

1. Ocena formalna i merytoryczna oraz opiniowanie ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r. w obszarze - upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie piłki nożnej.
2. Przedłożenie Wójtowi Gminy Baboszewo protokołu z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcie żadnej z ofert.

§4

1. Komisja ocenia pod względem merytorycznym jedynie oferty kompletne, które nie zostały odrzucone z powodu błędów formalnych wskazanych w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r. w obszarze - upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie piłki nożnej.
2. Członkowie Komisji Konkursowej przy ocenie merytorycznej poszczególnych ofert stosują kryteria i skalę ocen określoną w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r. w obszarze - upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie piłki nożnej.
3. Szczegółowa ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji Konkursowej według przyjętych kryteriów poprzez przyznanie określonej liczby punktów na Karcie indywidualnej oceny oferty, która stanowi załącznik do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r. w obszarze - upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie piłki nożnej. Wzór karta indywidualnej oceny oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Po dokonaniu indywidualnej oceny przez członków Komisji Konkursowej, sumuje się punkty przypisane przez członków komisji poszczególnym ofertom.

§5

1. Z przebiegu posiedzenia Komisji Konkursowej sporządzany jest protokół.
2. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcie żadnej z ofert Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy Baboszewo.
3. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Baboszewo w formie zarządzenia.

§6

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej
powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie
ogłoszonym w dniu 23 grudnia 2021 r.
na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r.
w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo
w zakresie piłki nożnej

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym i faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym *Zarządzeniem Nr 0050.87.2021 Wójta Gminy Baboszewo z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2022 r. w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie piłki nożnej*, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert. Ponadto, nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d oraz 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

.....
(data i podpis członka Komisji Konkursowej)

Rozstrzygnięcie Konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego w Baboszewie w dniu

Karta indywidualnej oceny oferty

Nazwa zadania

Nr oferty

Imię i nazwisko członka komisji

L.p.	KRYTERIA OCENY	MAX. ilość punktów	Ilość pkt. przyznanych
Możliwość realizacji zadania przez oferenta			
1	Miejsce realizacji zadania,	5	
2	Adresaci objęci zadaniem	5	
3	Cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji	5	
4	Harmonogram	5	
Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania			
1	Całkowity koszt realizacji zadania	15	
2	Racjonalne przeznaczenie środków finansowych na realizację zadania	10	
Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób			
1	Posiadane zasoby kadrowe	10	
2	Posiadane zasoby rzeczowe	10	
Udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł			
1	Wysokość środków własnych lub pochodzących z innych źródeł przewidzianych na realizację zadania	10	
Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków			
1	Wkład osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	10	
Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju			
1	Rzetelność	5	
2	Terminowość	5	
3	Sposób rozliczenia	5	
Łączna ilość uzyskanych punktów		100	

.....
(data i podpis członka komisji)