

OAiZP.271.2.28.2018

Baboszewo, dnia 05 listopada 2018 r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający – Gmina Baboszewo, zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów mechanicznych stanowiących własność Gminy Baboszewo.**

---

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

#### Gmina Baboszewo

ul. Warszawska 9A, 09 – 130 Baboszewo, woj. mazowieckie

NIP 567 179 04 40, REGON 130378054

tel. (23) 66 11 091, fax (23) 66 11 071

e-mail: [zp@gminababoszewo.pl](mailto:zp@gminababoszewo.pl); [urząd@gminababoszewo.pl](mailto:urząd@gminababoszewo.pl)

[www.ugbaboszewo.bip.org.pl](http://www.ugbaboszewo.bip.org.pl)

### 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

#### **Ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów mechanicznych stanowiących własność Gminy Baboszewo.**

Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r poz. 1579 ze zm.).

*Podstawa prawna:* art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

Zamówienie prowadzone jest w trybie umieszczenia **zapytania ofertowego** na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

#### 2.1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów mechanicznych będących własnością Gminy Baboszewo wg. zał. nr 7 do ogłoszenia:

- od poz. 1 do poz.15 – własność: Urząd Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo,
- od poz.16 do poz.23 – własność: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Baboszewie, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo.

2) Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC PPM),
- 2) ubezpieczenie autocasco (AC),
- 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów w związku z ruchem pojazdów (NNW),
- 4) ubezpieczenie assistance (ASS).

#### Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

66512100-3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,

66514110-0 usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych,

66516100-1 usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

### 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

3.1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej.

- Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 11.09.2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.

#### 4.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta powinna być sporządzona na „Formularzu ofertowym” /wzór - załącznik Nr 1/, podpisana przez osobę/y uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią Wykonawcy.
2. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - 1) aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej w dziale I w zakresie ubezpieczeń majątkowych i komunikacyjnych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1170 ), a w przypadku gdy rozpoczął on działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej - zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
  - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) w obliczeniu ceny.

#### 4.KRYTERIUM OCENY OFERT:

- 1) *cena (suma składek za wszystkie ubezpieczenia komunikacyjne) – waga kryterium 95%*
- 2) *zaakceptowanie klauzul dodatkowych – waga kryterium 5%*

Oferty będą oceniane w **kryterium nr 1 „Cena”** ( $L_{cena}$  - waga 95%) poprzez porównanie ceny oferty badanej do ceny najniższej ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, wg poniższego wzoru:

$$L_{cena} = (C_{min} / C_b) \times 95$$

gdzie:

$L_{cena}$  - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty,

$C_{min}$  - cena w ofercie z najniższą ceną,

$C_b$  - cena w ofercie ocenianej (badanej),

95 – waga kryterium „cena”.

Kryterium nr 2 **zaakceptowanie klauzul dodatkowych** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg. następujących zasad:

- za rozszerzenie ochrony o klauzulę: „Likwidacja szkód - wykonanie oględzin pojazdu w ciągu 2 dni po zgłoszeniu szkody” zostanie przyznanych 30 punktów,
- za rozszerzenie ochrony o klauzulę: „Klauzula środków niedozwolonych” zostanie przyznanych 30 punktów,
- za rozszerzenie ochrony o klauzulę: „Klauzula pojazdu zastępczego” zostanie przyznanych 20 punktów,
- za rozszerzenie ochrony o klauzulę: „Klauzula rażącego niedbalstwa” zostanie przyznanych 20 punktów,

Oferty będą podlegały ocenie w kryterium 2 według następującego wzoru:

$$L_k = \frac{K_b}{K_{\max}} \times 5$$

$L_k$  - liczba punktów przyznana ofercie za zaakceptowanie klauzul dodatkowych,

$K_b$  - liczba punktów w ofercie ocenianej (badanej),

$K_{\max}$  - maksymalna łączna liczba punktów za zaakceptowanie klauzul dodatkowych uzyskana wśród badanych ofert,

6 - waga kryterium „zaakceptowanie klauzul dodatkowych”.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty na część 2 zamówienia w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$P_0 = L_{\text{cena}} + L_k$$

gdzie:

$P_0$  - całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

$L_{\text{cena}}$  - liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium „Cena”,

$L_k$  - liczba przyznanych punktów badanej ofercie za kryterium „Zaakceptowanie klauzul dodatkowych”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiącą sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach

## 5. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia **13 listopada 2018 r. do godziny 11:00**

## 6. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

6.1. Oferty można składać:

- 1) przesyłką pocztową, kurierską lub osobiście w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie w Urzędzie Gminy Baboszewo – KANCELARIA OGÓLNA, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9A

Kopertę należy opisać następująco:

**Oferta na zadanie pod nazwą: *Ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów mechanicznych stanowiących własność Gminy Baboszewo. Nie otwierać przed dniem 13 listopada 2018 r. godz. 11:05***.

*Na kopercie oprócz opisu jak wyżej należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.*

- 2) pocztą elektroniczną.

Oferty w formie elektronicznej należy wysyłać na adres: [zp@gminababoszewo.pl](mailto:zp@gminababoszewo.pl) W treści tytułu wiadomości e-mail należy wpisać: **Oferta na ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów mechanicznych stanowiących własność Gminy Baboszewo.**

**Nie otwierać przed dniem 13 listopada 2018 r. godz. 11:05**.

6.2. Oferty złożone po godz. 11:00 bez względu na formę złożenia zostaną zwrócone z odpowiednią adnotacją.

## 7. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Ubezpieczenie ma obejmować okres od **15 listopada 2018 r. do 14 listopada 2020 r.**

## 8. INNE INFORMACJE:

### 8.1. Informacja dot. zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Powyższe oświadczenie wykonawcy składa w ofercie.

## **8.2. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:
  - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
  - 2) zmiany terminów płatności, wysokości i liczby rat składki; w przypadku braku środków na zapłatę składek przez Zamawiającego w terminie przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia, bez dodatkowej zwwyżki wysokości składki przy rozłożeniu jej na raty,
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić, w przypadku:
  - 1) rozszerzenia zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego, nie przewidzianego wcześniej w niniejszej umowie,
  - 2) zmniejszenia zakresu ubezpieczenia czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, z jednoczesnym proporcjonalnym zmniejszeniem składki ubezpieczeniowej określonej § 4 ust.1 umowy,
  - 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 4) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 5) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian wymienionych w ust.3 pkt 1-5 jest złożenie pisemnego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę.
4. Wykonawca do wniosku o zmianę umowy na podstawie ust. 3 pkt 3-5 załącza dokumenty potwierdzające wpływ zmian w podatku VAT lub/i zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia lub/i zmian zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu, na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności:
  - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
  - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 Umowy, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę;
  - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości składki należnej Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wysokości składki określonej w §4 ust. 1 umowy.
6. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia może zastąpić nowy Wykonawca powstały w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
7. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne umowy rozumiane jako zmiany niepowodujące zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, które nie prowadzą do zachwiania pozycji konkurencyjnej Wykonawcy w stosunku do innych Wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzą do zmiany kręgu Wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem

w postępowaniu, oraz nie prowadzą do znacznego rozszerzenia lub zmniejszenia zakresu świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy i nie prowadzą do zastąpienia wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, np.

- 1) korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
- 2) zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych,

8. Warunkiem dokonania zmian umowy jest:

- 1) uzasadnienie zmiany;
- 2) forma pisemna pod rygorem nieważności,
- 3) zgoda obu stron na wprowadzenie jakiegokolwiek zmiany do umowy.

### 8.3. Oferty częściowe.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych:

### 8.4. Tryb wyjaśniania treści zapytania ofertowego.

1. W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego można je kierować mailem na adres:

[zp@gminababoszewo.pl](mailto:zp@gminababoszewo.pl) i [urząd@gminababoszewo.pl](mailto:urząd@gminababoszewo.pl)

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia: Zbigniew Suliński tel. 23 6611091 w. 41,  
e mail. [zp@gminababoszewo.pl](mailto:zp@gminababoszewo.pl), faks 23 6611071.

2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana będzie na stronie internetowej Zamawiającego.

### 8.5. Ochrona danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Baboszewo
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pan Andrzej Rybus - Tołłoczko, działający na podstawie Umowy Nr 117/2018 z dnia 07 czerwca 2018 r. zawartej z Gminą Baboszewo.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności-zapytanie ofertowe w procedury na podstawie punktu 6.5.2;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 13 i 14 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764)
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty.;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
  - przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Wykonawcy:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **8.6. Udzielenie zamówienia.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i została oceniona jako najkorzystniejsza.
2. Informację o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.gminababoszewo.pl](http://www.bip.gminababoszewo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo.

#### **8.7. Warunki zapłaty.**

1. Składka płatna na podstawie polis wystawionych i dostarczonych przez Wykonawcę - za każdy roczny okres ubezpieczenia, w 2 ratach wg poniższego harmonogramu:

##### 1 rok ubezpieczeniowy:

- I rata płatna do dnia 01.12.2018 r.
- II rata płatna do dnia 01.05.2019 r.

##### 2 rok ubezpieczeniowy:

- I rata płatna do dnia 01.12.2019 r.
- II rata płatna do dnia 01.05.2020 r.

2. Składka płatna jest na rachunek bankowy Wykonawcy określony w polisach.

3. Składki ubezpieczeniowe za okres ubezpieczenia krótszy od 12 miesięcy będą płatne jednorazowo.

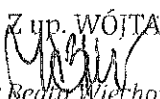
4. Za dzień opłacenia składki uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **8.8. Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

#### **9. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz oferty – zał. nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
  - 1) Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Baboszewo w zakresie ubezpieczenia komunikacyjnego- zał. nr 2.1.
  - 2) Wykaz pojazdów - zał. nr 2.2.
  - 3) Szkodowość w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych – zał. nr 2.3.
3. Wzór umowy - zał. nr 3

Z up. WÓJTA  
  
mgr Beata Wiechowska  
Sekretarz Gminy