

**WYDAWANIE ZAŚWIADCZENIA O ZGODNOŚCI Z
OBOWIĄZUJĄCYM MIEJSCOWYM PLANEM OGÓLNYM
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**



Urząd Gminy Baboszewo
Referat PPGNiOŚ
ul. Warszawska 9 A,
09-130 Baboszewo
poniedziałek-środa 7³⁰-15³⁰
czwartek 7³⁰-17⁰⁰
piątek 7³⁰-15³⁰

tel.: (23) 66-11-091
fax.: (23) 66-11-071
e-mail: urząd@gminababoszewo.pl
www.gminababoszewo.pl
ugbaboszewo.bip.org.pl

Wymagane dokumenty:

1. Podanie PPGNiOŚ/02
2. Załączniki:
 - a) Wypis z rejestru gruntów
 - b) Dowód opłaty skarbowej
 - c) Inne dokumenty wymagane przez organ – mapa sytuacyjna

Opłaty:

Opłata skarbowa w wysokości 17 zł, należy opłacić w kasie Urzędu Gminy

Referat odpowiedzialny:

Referat Planowania Przestrzennego, Gospodarki Nieruchomościami i Odpadami Komunalnymi, Ochrony Środowiska i Rolnictwa – pokój 29, I piętro, tel.: (0-22) 66-11-091, wew. 39

Termin załatwienia sprawy:

7 dni od dnia złożenia wniosku

Miejsce składania dokumentów:

Kancelaria Ogólna Urzędu Gminy Baboszewo, parter

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 ze zm.)
- 2) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827)

Załączniki:

Wzór podania o wydanie zaświadczenia o zgodność z Miejscowym Planem Ogólnym Zagospodarowania Przestrzennego (PPGNiOŚ/02)