



INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA Nr/2014

zawarta w dniu 2014 r. w Baboszewie, pomiędzy: Gminą Baboszewo z siedzibą w Baboszewie, ul. Warszawska 9 A, NIP 567-179-04-40; REGON 13037854

reprezentowaną przez Wójta Gminy Baboszewo -
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –

- zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a,
NIP....., REGON, wpis do Krajowego Rejestru Sądowego
(Ewidencji działalności gospodarczej) Nr dnia
reprezentowaną przez –
- zwanym w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**,

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego ZP 271.5.2014 z dnia 2014 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Dostawa i instalacja sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w ramach realizacji projektu pod nazwą „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Baboszewo” POIGG.08.03.00-13-304/13, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.”

1. Dostawa:

- 1.1. Komputerów stacjonarnych z monitorem wraz z systemem operacyjnym i prostym pakietem biurowym dla gospodarstw domowych i jednostek podległych – 148 zestawów.
- 1.2. Komputerów przenośnych (laptopów) dla jednostek podległych – 4 szt.
- 1.3. Drukarek dla jednostek podległych – 2 szt.
- 1.4. Oprogramowania antywirusowego dla gospodarstw domowych i jednostek podległych – 152 szt.
- 1.5. Oprogramowania do zdalnej pomocy oraz kontroli zakupionych zestawów komputerowych – liczba sztuk 1
- 1.6. Listew zasilających z zabezpieczeniem przeciwprzepięciowym dla gospodarstw domowych – 80 szt.
- 1.7. Routerów z wi-fi dla jednostek podległych - 2 szt.

2. Usługa:

- 2.1. Instalacja sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach – 152 kpl.

2. Szczegółowy zakres dostaw i usług wyszczególniony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy. Dokumenty te stanowią integralną część Umowy.

3.Realizacja dostaw oraz prac instalacyjnych prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2 Terminy

Termin zakończenia realizacji zamówienia - **do 20 czerwca 2014 r.**

§ 3 Odbiór dostaw

1. Odbiór sprzętu komputerowego i oprogramowania obejmuje:
 - 1) Odbiór ilościowy - sprawdzenie kompletności dostawy, w tym kart gwarancyjnych, nośników.
 - a) Odbiór ilościowy dostarczonego sprzętu i oprogramowania komputerowego zostanie potwierdzony protokołem odbioru ilościowego.
 - b) W przypadku niezgodności w protokole odbioru ilościowego Zamawiający wyznaczy nowy termin dostawy przedmiotu zamówienia z zastosowaniem kar umownych, o których mowa w §.. Umowy
 - 2) Odbiór jakościowy:
 - a) Zgodność przedmiotu umowy z wykazem i opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku II.2. do SIWZ
 - b) Sprawdzenie prawidłowego uruchomienia sprzętu
 - c) Sprawdzenie prawidłowości dostarczonych licencji.
 - d) W przypadku niezgodności w protokole odbioru jakościowego Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zobowiązany jest do ich usunięcia z zastosowaniem kar umownych o których mowa w § .. umowy.
2. Zamawiający jest zobowiązany dokonać odbioru ilościowego i jakościowego w terminie 14 dni roboczych liczonych od dnia dostawy.
3. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest końcowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń, na który składają się protokół ilościowy i jakościowy.
Przed sporządzeniem końcowego odbioru dostaw Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisane protokoły odbioru zestawów komputerowych zainstalowanych we wskazanych gospodarstwach domowych i jednostkach podległych.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia (np. sprzęt niekompletny, który można skompletować, sprzęt nie działa prawidłowo, który można skonfigurować) , może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem (np. sprzęt komputerowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i złożoną ofertą lub jest uszkodzony) Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania dostawy przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio dostaw jako wadliwych.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w końcowym protokole odbioru.

9. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi dokumentami, takimi jak: licencje, certyfikaty, instrukcje obsługi, gwarancje.

§ 3

Osoby funkcyjne

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do uzgodnienia dostawy oraz podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego są:
 - Pani Marta Dygan tel. 23 6611091 w. 24
 - Pan Robert Krysiak tel. 236611091 w. 29
2. Wykonawca ustanawia koordynatora dostaw w osobie, telefon:

§ 4

Wynagrodzenie ryczałtowe

1. Wartość przedmiotu zamówienia ogółem:

kwota netto : PLN
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
Słownie:

w tym:

1) dostawa komputerów stacjonarnych z monitorem wraz z systemem operacyjnym i prostym pakietem biurowym dla gospodarstw domowych i jednostek podległych – 148 zestawów.

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
Słownie:

1) Dostawa komputerów przenośnych (laptopów) dla jednostek podległych – 4 szt.

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
(słownie:

3) Dostawa drukarek dla jednostek podległych – 2 szt.

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
(słownie:

4) Oprogramowania antywirusowego dla gospodarstw domowych i jednostek podległych – 152 szt.

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
(słownie:)

1) Oprogramowania do zdalnej pomocy oraz kontroli zakupionych zestawów komputerowych – liczba sztuk 1

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
(słownie:)

2) Listew zasilających z zabezpieczeniem przeciwprzepięciowym dla gospodarstw domowych – 80 szt.

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
(słownie:)

7) Dostawa routerów z wi-fi dla jednostek podległych - 2 szt.

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
(słownie:)

8) Usługa instalacji sprzętu komputerowego w gospodarstwach domowych i jednostkach podległych – 152 kpl.

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
(słownie:)

2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. 4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.

§ 5

Warunki płatności

1. Zamawiający nie udziela Wykonawcy zaliczki na wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający zrealizuje płatność w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanych dostaw zgodnie z § 11 niniejszej umowy.
3. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie czternastu dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z końcowym protokołem odbioru dostaw.
4. Zamawiający zastrzega, że nie będzie honorował umów, przenoszących wierzytelność (tj. wynagrodzenie przewidziane dla wykonawcy za wykonane dostawy będące przedmiotem niniejszej umowy) na osobę trzecią – na podstawie umowy cesji wierzytelności zawartej pomiędzy cedentem (strona zbywająca wierzytelność) i cesjonariuszem (strona nabywająca wierzytelność), które będą zawierane bez jego zgody.

5. Zamawiający może dokonać przeniesienia wierzytelności tylko na nabywcę zgodnie z potwierdzonym tytułem egzekucyjnym (np. wyrok, nakaz zapłaty), po wykazaniu prawa do tej wierzytelności dokumentem urzędowym.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Dostarczenie wraz z przedmiotem umowy:
 - oryginalnego kompletu nośników z oprogramowaniem, sterownikami i dokumentacją ich producentów zawierającą informacje techniczne pozwalające na prawidłową konfigurację sprzętu i jego rozbudowę.
 - kart gwarancyjnych zawierających typ i numer seryjny urządzenia oraz terminy gwarancji (jeśli producenci nie wystawiają takich kart pisemnej gwarancji udzieli Wykonawca).
2. Wykonawca zobowiązany jest na min. 3 dni wcześniej poinformować Zamawiającego o wyznaczonych terminach dostawy sprzętu komputerowego.
3. Wykonawca na swój koszt ubezpiecza całą dostawę sprzętu komputerowego. Ubezpieczenie obejmuje okres od rozpoczęcia dostaw do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru dostaw.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Udostępnienie pomieszczeń do montażu zestawów komputerowych w jednostkach podległych.
2. Kontrola realizacji przedmiotu zamówienia pod względem ilościowym, jakościowym i terminowości dostaw.
3. Dokonanie odbioru wykonanych dostaw na zasadach określonych w § 3 niniejszej umowy.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów technicznych przedmiotu umowy oraz gwarantuje, że sprzęt będzie funkcjonował sprawnie i będzie gotowy do natychmiastowej eksploatacji.
3. Wykonawca udziela 66 miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy w tym gwarancja producenta sprzętu minimum 36 miesięcy. Gwarancja 66 miesięczna dotyczy zestawów komputerowych stacjonarnych z monitorem oraz komputerów przenośnych. Na pozostały sprzęt obowiązuje gwarancja producenta na okres nie krótszy niż 12 miesięcy.
4. Jeżeli warunki gwarancji producenta sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji niż określony w ust.3, wówczas gwarancja udzielana jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu.
5. Gwarancja producenta udzielana jest niezależnie od gwarancji Wykonawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzają załączone przez Wykonawcę dokumenty gwarancji jakości (*karty gwarancyjne).
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swoich uprawnień tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta czy też z gwarancji Wykonawcy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu art. 577 k.c.

7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia i złożeniu przez Wykonawcę faktury, przy czym początkiem biegu tego terminu jest data wystawienia faktury.
8. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnie napraw przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje części i robociznę.
9. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu używania sprzętu bądź w serwisie, wszelkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu do serwisanta ponosi Wykonawca.
10. Wymagane jest, aby serwis gwarancyjny minimum w okresie gwarancji producenta był realizowany przez producentów przedmiotu umowy lub podmiot autoryzowany przez producenta. Serwis musi być realizowany na terytorium Polski.
11. Usunięcie awarii i naprawa w okresie gwarancyjnym w przypadku gwarancji świadczonych w siedzibie Zamawiającego nastąpi w ciągu trzech dni roboczym od momentu zgłoszenia awarii telefonicznie lub e-mail.
12. Wykonawca wskaże numer telefonu, faksu oraz adres e-mail, pod który zamawiający może zgłaszać awarie sprzętu oraz zapewni możliwość zgłaszania w dni robocze w godzinach co najmniej 8:00-16:00.
13. W okresie gwarancyjnym Zamawiający posiada możliwość modyfikacji konfiguracji dostarczonego sprzętu bez utraty uprawnień do gwarancji.
14. W przypadku, gdy usunięcie awarii i naprawa nie zostaną dokonane w terminie, o którym mowa ust. 11, Wykonawca w czwartym dniu roboczym liczącym od następnego dnia po zgłoszeniu, dostarczy na czas naprawy niewadliwy sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych, jak sprzęt uszkodzony. Całkowity termin naprawy nie może przekroczyć 14 dni roboczych.
15. W przypadku:
 - a) niewykonania naprawy w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia lub wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki sprzętu, po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych danego sprzętu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany sprzętu, w którym ujawniły się wady, na nowy, wolny od wad, w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania.
 - b) stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca gwarantuje wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, o takich samych funkcjach użytkowych.
 - c) wystąpienia, w okresie pierwszego roku gwarancji awarii, wady lub usterki tego samego elementu (podzespołu) sprzętu w liczbie urządzeń odpowiadającej 50% liczby zakupionego sprzętu danego modelu, Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do wymiany takiego elementu podzespołu na swój koszt, we wszystkich egzemplarzach dostarczanego sprzętu w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia zgłoszenia żądania.
16. Poziom i czas gwarancji musi być weryfikowalny u producenta sprzętu (na stronie www lub telefonicznie) na podstawie numeru seryjnego komputera w momencie dostawy sprzętu.
17. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu i rozładunku, montaż, instalacji i uruchomienia sprzętu i oprogramowania komputerowego ponosi Wykonawca.
18. Czasu naprawy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. Okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego egzemplarza sprzętu.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
- 2) każdy dzień zwłoki, jeśli zakończenie dostaw i instalacji jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia w wysokości 0,1% całkowitej wartości, jednakże nie więcej niż 20% wartości zamówienia.
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po wyznaczonym na usunięcie wad.
- 4) Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
- 5) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 6) za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi w wysokości 2 % wartości ceny jednostkowej brutto elementu przedmiotu zamówienia określonego w Wykazie sprzętu i oprogramowania stanowiącego załącznik do oferty Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane.

7) z tytułu nieprawidłowości związanych z zatrudnianiem i rozliczeniami z podwykonawcami:

- a) nieuzasadnionego braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom – 0,2% za każdy dzień zwłoki naliczonej od kwoty określonej w umowie z podwykonawcą.
- b) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany – 5% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.
- c) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 5% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.
- d) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty -5% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.

8) Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych powyżej kar umownych.

9) W przypadku naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie jej z kwoty wynagrodzenia za przedmiot umowy określonej w § 4 Umowy.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w art. 145 Prawo zamówień publicznych,
- b) za każdy dzień zwłoki w płatności odebranych dostaw w wysokości 0,1% zafakturowanej wartości dostaw,

§ 12

Zmiana postanowień umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za

wyjątkiem zmian, których możliwość dokonania Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zamiany.

2. Warunki zmiany umowy w § 2 tj. dotyczącej terminu wykonania dostaw:

- a) Wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
- b) Wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania dostaw z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.

3. Podstawą do stosownego przedłużenia w wyżej wymienionych przypadkach terminu wykonania dostaw będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z udokumentowanym podjęciem działań przez Wykonawcę, mających na celu realizację dostaw w terminie i określeniem przyczyny i rozmiaru opóźnienia.

Termin zrealizowania zamówienia może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach zmiany warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.

5. Zmiana terminu realizacji zamówienia wymaga sporządzenia aneksu do umowy zgodnie podpisanego przez obie strony.

5. Ponadto, dopuszcza się możliwość dokonania nieistotnych zmian umowy w stosunku do treści wybranej oferty, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Stron umowy - bez obowiązku sporządzania aneksu do umowy:

- zmiana osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wymienionych w § 3 Umowy po wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy
- zmiana adresu Wykonawcy,
- zmiana podwykonawcy
- zmiana odbiorców zestawów komputerowych wymienionych w załączniku Nr 1 do umowy.

6. Zmiany umowy określone w niniejszym paragrafie nie będą skutkować zmianą wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ani naliczeniem kar umownych, bądź odsetek ustawowych za zwłokę dla którejkolwiek ze Stron.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) Wykonawca w ciągu 30 dni od podpisania umowy nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) Wykonawca przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
 - d) Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
3. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- a) W terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji zrealizowanych dostaw według stanu na dzień odstąpienia.

§ 14

Rozliczenia z podwykonawcami

1. Dopuszcza się, aby dostawy lub usługi do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za dostawy wykonane przez podwykonawcę.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy lub usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich Dostawców i Usługodawców. Obowiązek zgłoszenia dotyczy dostaw i usług o wartości powyżej 30 000,00 zł brutto. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Dostawcy lub Usługodawcy, oraz poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy określającej zakres rzeczowy, wartość dostaw lub usług i termin zapłaty.
4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury dowodów, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane przez nich dostawy lub usługi oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Dostawców i Usługodawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją zamówienia. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 7 Umowy.
6. Jeżeli zgłoszony Dostawca lub Usługodawca wystąpi na piśmie z oświadczeniem do Zamawiającego, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane roboty, usługi lub dostawy i udokumentuje zasadność takiego żądania dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór usług lub dostaw, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że sumy należne Podwykonawcy za roboty oraz wynagrodzenie należne, Dostawcy lub Usługodawcy, zostały zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę. Jeżeli po takim wezwaniu Wykonawca nie dostarczy dowodów, że sumy należne zostały zapłacone oraz nie zgłosi pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, Dostawcy lub Usługodawcy - to Zamawiający zapłaci na rzecz tych podmiotów należną kwotę (bez odsetek), a w przypadku zgłoszenia uwag Wykonawcy złoży należną kwotę do depozytu sądowego. Zapłata zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest umowa między Wykonawcą a Zamawiającym.
7. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy według zasady solidarnej odpowiedzialności wynikającej z Art. 6471 §5 k.c. będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami, Dostawcami, Usługodawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.

Każdy z członków konsorcjum /spółki cywilnej odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum/spółki cywilnej wobec Podwykonawców, Usługodawców i Dostawców.

9. Dopuszcza się możliwość, zmiany biorących udział w realizacji części zamówienia innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku zaproponowany nowy Podwykonawca, zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

10. Realizacja dostaw lub usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

§ 14

Spory i reklamacje

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie dostaw w sprawie zamówienia publicznego Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty jego otrzymania.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Strony są uprawnione do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego, prawa budowlanego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 16

Załączniki

Wykaz załączników do Umowy:

- 1) Wykaz odbiorców sprzętu komputerowego
(Uwaga! Wykaz zostanie przekazany w dniu podpisania Umowy)
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 3) Oferta wraz załącznikiem Nr I.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA!

Zaakceptowany formularz umowy proszę załączyć do Oferty