

ZARZĄDZENIE NR 67/2015
WÓJTA GMINY BABOSZEWO
z dnia 16 grudnia 2015 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizację zadań z zakresu pożytku publicznego w 2016r w sferze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców Gminy Baboszewo.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 poz. 1515 t.j. z późn. zm.) oraz art. 11 ust.1 i 2, art 13, art.15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014r poz 1118 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XI/66/2015 Rady Gminy Baboszewo z dnia 30 listopada 2015r w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Baboszewo z organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 zarządzam, co następuje:

§1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2016r w sferze upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych poprzez organizowanie treningów, gier i udziału w zawodach ponadgminnych w zakresie piłki nożnej, tenisa stołowego, piłki siatkowej.

§2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Sobecki Tomasz
mgr Tomasz Sobecki

OGŁOSZENIE
Wójta Gminy Baboszewo
z dnia 16 grudnia 2015 roku

działając na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r (Dz.U. z 2014r, poz 1118 z późn. zm.)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2016r

Zadanie Nr	Nazwa zadania	Kwota dotacji (w zł)
		w 2016r
1	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych poprzez organizowanie treningów, gier i udziału w zawodach ponadgminnych w zakresie piłki nożnej	40 000,00
2	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych poprzez organizowanie treningów, gier i udziału w zawodach ponadgminnych w zakresie tenisa stołowego	11 500,00
3	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych poprzez organizowanie treningów, gier i udziału w zawodach ponadgminnych w zakresie piłki siatkowej	7 000,00
Razem		63 500,00

W ogłoszonym konkursie ofert mogą brać udział podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego (wymienione w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które spełniają następujące warunki:

- zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Baboszewa,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę wraz z załącznikami.

1. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji zadań publicznych, na który rozpisany jest konkurs, określa:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z dnia 2014r, poz. 1118 z późn. zm.)
- Uchwała Nr XI/66/2015 Rady Gminy Baboszewo z dnia 30 listopada 2015r w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Baboszewo z organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

1. Dotacja może być przyznawana jedynie na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
2. Dotację na realizację zadań otrzymają podmioty, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze przez Komisję Konkursową.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Wójtem Gminy Baboszewo, a oferentami wybranymi w drodze otwartego konkursu
4. Środków pochodzących z dotacji nie można przeznaczyć w szczególności na:
 - 1) zakup nieruchomości;
 - 2) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - 3) odsetki z tytułu niezapłaconych zobowiązań;
 - 4) wydatki finansowane z innych źródeł;
 - 5) zapłatę kar regulaminowych;
 - 6) prowadzenie i obsługę rachunku bankowego;

2. Terminy i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **8 stycznia 2016r**
2. Ofertę należy złożyć na formularzu, który stanowi załącznik do **Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r Nr 6 poz. 25).**
3. Oferent może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie lub kilka ofert, każda na inne zadanie będące podmiotem konkursu.
4. Do oferty należy załączyć:
 - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
 - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
 - dokumenty lub referencje potwierdzające dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju .
 - aktualny statut organizacji oraz obowiązującą uchwałę potwierdzającą wybór zarządu.
 - referencje potwierdzające dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju
5. Zaadresowane na Urząd Gminy Baboszewo oferty, należy składać do dnia 7 stycznia 2016 roku w sekretariacie Urzędu Gminy pok. Nr 4, w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs otwarty ofert – zadanie nr (podać nr)”, w godzinach pracy Urzędu Gminy t.j.: od 7.30 do 15.30. W przypadku przesłania oferty pocztą, musi ona wpłynąć do dnia 8 stycznia 2016r.
6. Oferty złożone na innym druku, niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie, zostaną odrzucone ze względów formalnych.

3. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Baboszewo.
2. Termin składania ofert upływa **8 stycznia 2016r**
3. Planowana data rozpoczęcia zadania nie może być wcześniejsza niż spodziewany termin podpisania umowy, planowana data zakończenia zadania nie może być późniejsza niż **30 listopada 2016r.**

4. Terminy, tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie 7 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wyboru ofert dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Baboszewo

3. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

a) możliwość realizacji zadania przez oferenta:

- miejsce realizacji zadania,
- adresaci objęci zadaniem
- cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji
- harmonogram

b) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

- całkowity koszt realizacji zadania,
- racjonalne przeznaczenie środków finansowych na realizację zadania

c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób

- posiadane zasoby kadrowe
- posiadane zasoby rzeczowe

d) udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł

e) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków

f) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju

- rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia zrealizowanych zadań w latach ubiegłych

4. Komisja Konkursowa wybiera ofertę, która uzyska największą ilość punktów.
5. Ogłoszenie wyników konkursu zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Baboszewo oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Baboszewo.
6. Wójt Gminy Baboszewo unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty;
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
7. Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert Wójt Gminy Baboszewo podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 13 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

5. Wysokość dotacji przekazana przez Gminę Baboszewo na realizację zadania tego samego typu w poprzednich latach:

2014 rok	47.000,00zł
2015 rok	47.000,00zł

WÓJT
Sobecki Tomasz
mgr Tomasz Sobecki

Rozstrzygnięcie Konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego w Baboszewie w dniu.....

Karta indywidualnej oceny oferty

Nazwa zadania.....

Nr oferty.....

Imię i nazwisko członka komisji.....

Lp.	KRYTERIA OCENY	MAX. ilość punktów	Ilość pkt. przyznanych
Możliwość realizacji zadania przez oferenta			
1	Miejsce realizacji zadania,	5	
2	Adresaci objęci zadaniem	5	
3	Cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji	5	
4	Harmonogram	5	
Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania			
1	Całkowity koszt realizacji zadania	15	
2	Racjonalne przeznaczenie środków finansowych na realizację zadania	10	
Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób			
1	Posiadane zasoby kadrowe	10	
2	Posiadane zasoby rzeczowe	10	
Udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł			
1	Wysokość środków własnych lub pochodzących z innych źródeł przewidzianych na realizację zadania	10	
Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków			
1	Wkład osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	10	
Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju			
1	Rzetelność	5	
2	Terminowość	5	
3	Sposób rozliczenia	5	
Łączna ilość uzyskanych punktów		100	

.....
(data i podpis członka komisji)

**Rozstrzygnięcie Konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego w Baboszewie
w dniu.....**

ZESTAWIENIE WYNIKÓW OCENY I ANALIZY OFERT

Nazwa zadania:

.....
.....

lp	Nr oferty	Nazwa organizacji	Ocena poszczególnych członków komisji					Średnia ilość punktów
			1	2	3	4	5	

Oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów, została przedstawiona przez:

Średnia ilość punktów uzyskanych podczas oceny oferty:

.....
data i podpis Przewodniczący Komisji Konkursowej