

Nazwa projektu; Budowa systemu dostępu bezprzewodowego Hot Spot w Gminie Baboszewo w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2024-2020

Oś Priorytetowa Nr 1 „powszechny dostęp do szybkiego internetu”

Działanie 1.1. „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”

Baboszewo, dnia 21 lipca 2020 r.

ZP.271.2.6.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Baboszewo (zwana dalej „Zamawiającym”) zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na wykonanie 13 punktów dostępu do internetu Hot Spot.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Baboszewo

ul. Warszawska 9A, 09 – 130 Baboszewo, woj. mazowieckie

NIP 567 179 04 40, REGON 130378054

tel. (23) 66 11 091, fax (23) 66 11 071

e-mail: zp@gminababoszewo.pl; urząd@gminababoszewo.pl

www.bip.gminababoszewo.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro (z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art.4 pkt 8 tejże ustawy (Dz.U. 2019, poz.1843, ze zm.)

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie łącznie 13 punktów dostępu do internetu Hot Spot – 7 punktów wewnętrznych w 4 różnych lokalizacjach oraz 6 punktów zewnętrznych w 3 różnych lokalizacjach w miejscowości Baboszewo.

1)Wymogi techniczne

Wykonawca gwarantuje zapewnienie następujących możliwości w przypadku każdego punktu dostępu:

- Obsługa współbieżnego wykorzystania dwóch pasm (2,4 GHz – 5 GHz);
- Cykl wsparcia 5 lat od dnia podpisania protokołu odbioru;
- Średni czas pomiędzy awariami (MTBF) wynoszący co najmniej 5 lat;
- Posiadanie specjalnego i scentralizowanego pojedynczego punktu zarządzania dla wszystkich punktów dostępu w ramach każdej sieci Publicznej internet dla każdego;
- Obsługa IEEE 802.1x;
- Zgodność ze standardem IEEE 802.11ac Wave I;
- Obsługa IEEE 802.11r;
- Obsługa IEEE 802.11k;
- Obsługa IEEE 802.11v;

- Możliwość obsługi co najmniej 50 użytkowników jednocześnie bez pogorszenia funkcjonowania;
- Posiadanie co najmniej 2x2 nadajników i odbiorników (system wieloantenowy MIMO);
- Zgodność z programem Hotspot 2.0 (program certyfikacji Passpoint organizacji Wi-Fi Alliance).

2) System autoryzacji

Wykonawca zapewnia zgodność z następującymi wymogami dotyczącymi portalu autoryzacji SSID „Publiczny internet dla każdego”:

- do interakcji z użytkownikami sieć Publiczny internet dla każdego wykorzystuje portal autoryzacji https. Portal autoryzacji ustala okres automatycznego rozpoznawania uprzednio połączonych użytkowników, tak aby nie był on wyświetlany przy ponownym połączeniu. Powyższy okres jest automatycznie resetowany codziennie o godzinie 00:00 lub przynajmniej ustawiony na maksymalnie 12 godzin;
- nazwa domeny powiązana z portalem autoryzacji https musi mieć zwyczajowy zapis (nie IDN) i składać się ze znaków od a do z, cyfr od 0 do 9, łącznika (-);

Portal autoryzacji zawiera zastrzeżenie prawne, w którym wyraźnie informuje się użytkowników o tym, że Publiczny internet dla każdego jest publiczną siecią otwartą. Zastrzeżenie powinno również zawierać zalecenia dotyczące środków ostrożności, które są zwykle przekazywane w przypadku dostępu do Internetu za pośrednictwem takich sieci.

Jeżeli na późniejszym etapie zostanie opracowany system bezpiecznego uwierzytelniania i monitorowania, który będzie mógł ewoluować w stronę sfederowanej architektury, to po uruchomieniu tego systemu, Wykonawca zmienia konfigurację swoich sieci Publiczny internet dla każdego w celu podłączenia ich do powyższego systemu. Ta rekonfiguracja będzie obejmować utrzymanie otwartego identyfikatora SSID „Publiczny internet dla każdego” za pomocą portalu autoryzacji, poprzez dodanie identyfikatora SSID „Publiczny internet dla każdego” dla odpowiednio zabezpieczonych połączeń (poprzez zmianę istniejącego zabezpieczonego systemu lokalnego na system wspólny lub po prostu poprzez dodanie trzeciego identyfikatora SSID) oraz zapewnienie, aby przedmiotowe rozwiązanie mogło monitorować sieci Publiczny internet dla każdego na poziomie punktów dostępu.

Rejestracja i uwierzytelnianie użytkowników w ramach otwartego identyfikatora SSID „Publiczny internet dla każdego” oraz lokalnych SSID dla zabezpieczonych połączeń, o ile takie istnieją, a także autoryzacja i zliczanie użytkowników w odniesieniu do wszystkich SSID pozostaje odpowiedzialnością każdego Wykonawcy zgodnie z prawem UE i prawem krajowym.

Wymogi w zakresie jakości usług

3) Rozmieszczenie punktów dostępu do Internetu Hot Spot:

Punkty wewnętrzne:

- Szkoła Podstawowa im. Józefa Wybickiego w Baboszewie – 1 punkt wewnętrzny;
- Hala Sportowo-Widowiskowa w Baboszewie – 2 punkty wewnętrzne;
- Urząd Gminy w Baboszewie – 2 punkty wewnętrzne;
-
- Świetlica Środowiskowa w Baboszewie – 2 punkty wewnętrzne.
-

Punkty zewnętrzne:

- Boisko „Orlik” w Baboszewie – 2 punkty zewnętrzne;
- Park przy Urzędzie Gminy w Baboszewie – 2 punkty zewnętrzne;
- Stadion w Baboszewie – 2 punkty zewnętrzne.

W załączeniu mapa lokalizacji.

4) Dokumentacja powykonawcza

Po wykonaniu zadania Wykonawca zobowiązuje się przekazać dokumentację zawierającą następujące informacje:

- pełna lista zainstalowanych punktów;
- rodzaj urządzeń i miejsce zainstalowania;
- geolokalizację punktów dostępu;
- określenie rodzaju (wewnętrzne/zewnętrzne);
- marka urządzenia;
- model urządzenia;
- numer seryjny urządzenia;
- nr MAC urządzenia;
- administracyjne hasła dostępu do sieci oraz urządzeń.

5) Według wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 72000000-5

Nazwa kodu CPV

Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia.

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do 30 września 2020r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedną (1) usługę polegającą na wykonaniu co najmniej 10 punktów bezprzewodowego dostępu do internetu (Hot Spot)

2) posiadania:

a) uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

b) potencjału technicznego,

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia,

d) osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 2 lit.a),b),c),d) za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór zał. Nr 2 ,

2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) w obliczeniu ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i została oceniona jako najkorzystniejsza.

Informację o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej

<https://www.bip.gminababoszewo.pl/1008,zamowienia-publiczne>

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

5. oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

1) Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena przedmiotu zamówienia – 100%

2) Opis przyznawania punktacji oferty:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 100 punktów. Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg. wzoru

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C_{\min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C_{bad} - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

3) Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

4) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5) Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią Wykonawcy.

2. Do oferty należy załączyć dokumenty wyszczególnione w pkt 9 oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
3. Wykonawca w ofercie podaje łączny koszt dostawy, instalacji oraz konfiguracji urządzeń i oprogramowania na potrzeby budowy sieci bezprzewodowej Hot Spot
UWAGA: W ofercie Wykonawca nie uwzględnia kosztu opłat abonamentowych za połączenia internetowe.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWOWANIU.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert,
- 2) wykaz wykonanych usług w zakresie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór zał. nr 3). Z treści poświadczenia ma wynikać, że Wykonawca należycie zrealizował co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu co najmniej 10 punktów dostępu do sieci bezprzewodowej umożliwiających za ich pośrednictwem połączenie z internetem, podając nazwę, adres i numer telefonu odbiorcy.

10. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć do 29 lipca 2020 roku do godz. 11⁰⁰:**
 - za pośrednictwem poczty/przesyłki kurierskiej na adres: Urząd Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09 – 130 Baboszewo,
 - lub osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Gminy Baboszewo, w zamkniętej kopercie z napisem:
„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówieni publicznego na wykonanie punktów dostępu do internetu Hot Spot . Nie otwierać przed dniem 29 lipca 2020 r. godz. 11.05”
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Baboszewo. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **29 lipca 2020 roku o godz. 11⁰⁵** w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Baboszewo.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Baboszewo** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo.

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: urząd@gminababoszewo.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@gminababoszewo.pl

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP.271.2.6.2020** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (szacunkowa wartość zamówienia do 30 000 euro).

5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.

6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa

8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

o wartości poniżej 30 000 euro bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty.;

12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

12. INNE INFORMACJE

1. Zapytanie ofertowe zamieszczono w dniu 21 lipca 2020 r. na stronie internetowej:

<https://www.bip.gminababoszewo.pl/1008,zamowienia-publiczne>

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo.

2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego publikowana będzie na stronie Zamawiającego

<https://www.bip.gminababoszewo.pl/1008,zamowienia-publiczne> oraz

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – Pan Paweł Długoszewski, e-mail: dlugoszewski@gminababoszewo.pl;
- w sprawach związanych z procedurą dot. udzielenia zamówienia publicznego, Pan Zbigniew Suliński e-mail: zp@gminababoszewo.pl,

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn

Z up. Wójta

**mgr Wojciech Wolder
Sekretarz Gminy**

Załączniki:

1. Formularz oferty (wzór – zał. nr 1)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór - zał. nr 2)
3. Wykaz wykonanych usług (wzór - zał. nr 3)
4. Wzór umowy (zał. nr 4)
5. Opis Przedmiotu zamówienia (zał. Nr 5)
6. Mapa lokalizacji punktów Hot Spot (zał. Nr 6)