

**Uchwała Nr XI/79/2015
Rady Gminy Baboszewo
z dnia 30 listopada 2015 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy
Baboszewo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Płońsku, **Rada Gminy Baboszewo uchwala co następuje:**

§1

Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baboszewo stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baboszewo.

§3

Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XVII/155/2012 Rady Gminy Baboszewo z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Baboszewo.

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady

PRZEWODNICZĄCY RADY

.....
Sławomir Piotr Goszczycki

**Uzasadnienie do Uchwały Nr XI/79/2015
Rady Gminy Baboszewo
z dnia 30 listopada 2015 r.**

Obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie gminy należy do zadań własnych gminy i wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ww ustawy szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy muszą być zawarte w regulaminie zgodnie z katalogiem zagadnień określonych w ust. 2 pkt 1 – 8 dotyczących:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Regulamin jest aktem ogólnym, który reguluje obowiązki dotyczące podmiotów znajdujących się na terenie gminy tj. właścicieli nieruchomości, mieszkańców, podmiotów świadczących usługi, firm, zarządzających drogami, osób utrzymujących zwierzęta domowe, a także gminy i jednostek organizacyjnych.

Regulamin pozostaje w relacji z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 uchwalonym uchwałą Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012 r. Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy jest obowiązana dostosować regulamin do WPGO w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu.

W dniu 1 stycznia 2012 r. weszła w życie ustawa z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 152, poz. 897 z późn zm.), która zobowiązuje do uchwalenia regulaminu. Nadal podstawową kwestią jest określenie zakresu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych. Zrezygnowano jednak z obowiązku określania maksymalnego poziomu odpadów ulegających biodegradacji przeznaczonych do składowania – jest to przedmiotem przepisów resortowych (art. 3b i 3c ww ustawy).

Projekt Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Baboszewo, zgodnie z zaleceniami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Płońsku.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Baboszewo jest aktem prawa miejscowego i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego oraz powinien zostać podany do publicznej wiadomości.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Sławomir Piotr Goszczycki

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BABOSZEWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin, zgodnie z wymaganiami ustawy określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baboszewo dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

1. Odpady na terenie Gminy Baboszewo zbierane są przez właścicieli nieruchomości w gospodarstwach domowych, Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz Mobilnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (MPSZOK).
2. Właścicielami nieruchomości w rozumieniu niniejszego Regulaminu są także współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych i letniskowych obowiązani są do zbierania odpadów w sposób określony w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - 1) Odpady zebrane w sposób zmieszany odbierane bezpośrednio z terenu nieruchomości - wszystkie frakcje łącznie gromadzone w pojemnikach określonych w roz. 3, § 5.
 - 2) Odpady zebrane w sposób selektywny dobierane bezpośrednio z terenu nieruchomości w następujących frakcjach:
 - worek żółty – papier, plastik, metal
 - worek zielony – szkło bezbarwne i kolorowe
 - przydomowe kompostowniki – odpady biodegradowalne, zielone w przypadku zabudowy jednorodzinnej
 - szczelne pojemniki określone w roz. 3, § 5. odpady biodegradowalne w przypadku zabudowy wielolokalowej
 - pojemniki określone w roz. 3, § 5. - odpady zmieszane, mokre.
4. Odpady, o których mowa w ust. 3 oraz 6, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w terminie niezwłocznym od chwili ich powstania.
5. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne wytworzone i dostarczone przez mieszkańców Gminy Baboszewo, którzy złożyli deklaracje i uiszczają opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Baboszewo.
6. W PSZOK oraz MPSZOK zbierane są wyłącznie wskazane poniżej rodzaje odpadów:
 - 1) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 2) zużyte baterie i akumulatory,
 - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 5) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 6) zużyte opony,
 - 7) odpady zielone,
 - 8) papier,
 - 9) szkło,
 - 10) opakowania wielomateriałowe,
 - 11) tworzywa sztuczne,
 - 12) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - 13) metale.
7. Szczegółowe zasady przyjmowania odpadów w PSZOK oraz MPSZOK określone są w Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 3

Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 4

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, w szczególności ścieki te nie mogą być odprowadzone bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
 - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków myjących ulegających biodegradacji,
 - 3) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przeznaczonych.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i zbierania powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych, umożliwiających ich zagospodarowanie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
 - 2) dokonywania w pojazdach samochodowych tylko drobnych napraw (np. wymiana kół, świateł zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów itp.),
 - 3) niestwarzania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5

Ustala się następujące rodzaje pojemników zamkniętych przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów (L);
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 240 L;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 1100 L;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności od 1500 do 2500 L;
- 5) pojemniki o pojemności od 6500 do 7300 L;
- 6) kosze uliczne o pojemności od 30 do 120 L;
- 7) worki z tworzywa sztucznego o pojemności od 30 do 240 L;
- 8) worki z tworzywa sztucznego z wyróżnieniem poszczególnych frakcji:
 - a) papier, metale, plastik – worki z tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 120 litrów w kolorze żółtym
 - b) szkło bezbarwne i kolorowe - worki z tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 120 litrów w kolorze zielonym

§ 6

1. Minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych będącego w wyposażeniu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ustala się na 120 litrów.
2. Minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych będącego w wyposażeniu domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe ustala się na 120 litrów.
3. Worki do selektywnej zbiórki powinny być oznaczone kolorami przypisanymi do poszczególnych frakcji oraz opisowo, ułatwiając identyfikację właściciela nieruchomości oraz rodzaj odpadu.

§ 7

1. Pojemniki, o których mowa w rozdziale III, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcje i dezynsekcje co najmniej dwa razy do roku.
2. Pojemniki, o których mowa w rozdziale III, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.
3. W razie niewystarczającej ilości worków na odpady selektywnie zebrane, dodatkowe worki można otrzymać w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub w workach, a następnie przekazanie ich odbierającemu odpady.
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.
4. Obowiązek określony w pkt. 3 nie dotyczy nieruchomości oddalonych od najbliższej drogi publicznej o ponad 100 m.
5. Zaleca się aby odpady ulegające biodegradacji o których mowa w § 2, ust. 3, pkt 2 zbierać i kompostować w przydomowych kompostowniach.

§ 9

1. Minimalna objętość odpadów komunalnych zebranych przypadających na jedną osobę nie może być mniejsza niż 120 litrów na kwartał.
2. Gmina zapewnia bezpośredni odbiór odpadów zmieszanych oraz selektywnych z terenu nieruchomości w każdej ilości.

3. Odpady zbierane w sposób selektywny, odbierane są bezpośrednio z terenu nieruchomości w poszczególnych frakcjach:
- a) papier, metale, plastiki – worki z tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 120 litrów w kolorze żółtym, oznaczonych napisem „papier, metale, plastiki”
 - b) szkło bezbarwne i kolorowe - worki z tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 120 litrów w kolorze zielonym, oznaczonych napisem „szkło”
 - c) odpady zmieszane – w pojemnikach o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów lub worki z tworzywa sztucznego w kolorze czarnym.

§ 10

1. Odpady komunalne zmieszane odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz letniskowych co najmniej jeden raz w miesiącu w terminach wyznaczonych harmonogramem podawanym do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny odbierane są od właścicieli nieruchomości co najmniej raz na dwa miesiące a pojemnik z odpadami zmieszanymi raz na miesiąc w terminach wyznaczonych harmonogramem podawanym do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) odbywa się odbieranie odpadów posegregowanych na frakcje określone w roz. 2, 2§, ust. 4, pkt 1-13 w terminach określonych w regulaminie PSZOK.
4. W przypadku nie zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości zgodnie ze złożoną deklaracją zostanie naliczana opłata jak za odpady zmieszane.

§ 11

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości poprzez:
 - podłączenie do sieci kanalizacji sanitarnej
 - urządzenia do gromadzenia nieczystości ciekłych, w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości posiadający przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązani są do przestrzegania zasad użytkowania przydomowych oczyszczalni ścieków.

ROZDZIAŁ V

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza

§ 12

1. Gmina Baboszewo należy do Płockiego Regionu Gospodarki Odpadami zw. Regionem Płockim i jest związana wskazanymi Regionalnymi Instalacjami do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) – zmieszanych, odpadów zielonych i odpadów stanowiących pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania:
 - 1) ZUOK w Kobiernikach k/Płocka Sp. z o. o. - Zakład mechaniczno - biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych w Kobiernikach 42, 09-413 Sikórz,
 - 2) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku - Zakład mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów selektywnie zebranych w Poświętnem, 09-100 Płońsk,

- 3) Ziemia Polska Sp. z o. o. - kompostownia odpadów zielonych w m. Bielice, gm. Sochaczew,
 - 4) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Sierpcu – składowisko odpadów komunalnych w miejscowości Rochocin, gm. Sierpc.
2. Do czasu uruchomienia RIPOK funkcjonują następujące instalacje zastępcze:
- 1) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Sierpcu – sortownia zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych - w miejscowości Rochocin, gm. Sierpc,
 - 2) PPHU Zebra S.J. w Sochaczewie - sortowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych - ul. Chemiczna 8, Sochaczew,
 - 3) Zakład Usług Remontowych i Konserwacyjnych w Żurominie (ZURiK) - sortownia zmieszanych odpadów komunalnych – Pl. Piłsudskiego 3, Żuromin,
 - 4) ZUOK Kobierniki k/Płocka Sp. z o.o. – Kompostownia odpadów zielonych - w m. Kobierniki 42, 09-413 Sikórz,
 - 5) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Płońsku – kompostownia odpadów zielonych – w m. Poświętne,
 - 6) Zarząd Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nasielsku – Składowisko odpadów w m. Jaskółowo,
 - 7) Zakład Gospodarki Komunalnej w Zakroczymiu – Składowisko odpadów w m. Zakroczym, Remondis Drobin Komunalna Sp. z o.o. w Drobinie - Składowisko odpadów komunalnych w m. Cieszewo,
 - 8) PGK Sp. z o. o. w Płońsku - Składowisko odpadów stałych w m. Dalanówek,
 - 9) ZURiK, Pl. Piłsudskiego 3, Żuromin - Składowisko odpadów komunalnych w m. Brudnice, Wójt Gminy Mochowo - składowisko odpadów komunalnych w m. Gozdy,
 - 10) Wójt Gminy Kuczbork - Osada - Składowisko odpadów w m. Kuczbork-Wieś.
3. Odpady zebrane selektywnie lub wyodrębnione z odpadów zmieszanych mogą być kierowane zgodnie z zasadą bliskości do innych instalacji przetwarzających odpady (sortowni odpadów selektywnie zebranych, w tym opakowaniowych, instalacji: produkcji komponentów paliwa alternatywnego, zagospodarowania gruzu budowlanego, zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, czy zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego).
4. Gmina organizuje punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, aby ułatwić mieszkańcom przekazywanie odpadów selektywnie zbieranych, w tym: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, przeterminowanych leków, chemikaliów, odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych, zielonych itp.

§ 13

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości dla celów sprawozdawczości oraz kontroli poprawności odbioru odpadów.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14

1. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należy prowadzić psa na smyczy lub w kagańcu, a psy z tzw. „listy psów zaliczanych do agresywnych” na smyczy i w kagańcu. Pies winien być prowadzony w sposób umożliwiający kontrolę nad nim.

2. Obowiązkiem osób utrzymujących zwierzęta domowe jest usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych i skwerach.
3. Obowiązkiem osób utrzymujących zwierzęta domowe jest stały i skuteczny dozór nad zwierzętami.
4. Osoby utrzymujące psy, koty i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zwierząt, które posiadają.
5. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na właścicielach zwierząt.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.
2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
 - 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały,
 - 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
 - 3) nie dopuszczać do wykraczania poza nieruchomość na której prowadzona jest hodowla uciążliwości będących skutkiem tej hodowli.
3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielolokalowymi.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 16

1. Deratyzacji podlegają obszary zabudowane:
 - 1) obiektami użyteczności publicznej;
 - 2) obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
 - 3) budynkami wielolokalowymi podpiwniczonymi;
 - 4) lokalami gastronomicznymi, obiektami, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie;
 - 5) obiektami handlowymi branży spożywczej;
 - 6) wolnostojącymi komórkami i pomieszczeniami gospodarczymi przynależnymi do zabudowy wielolokalowej;
 - 7) gospodarstwami rolnymi i hodowlanymi;
 - 8) domami jednorodzinnymi i wielorodzinnymi.

2. Ustala się następujące terminy deratyzacji:
- a. w okresie wiosennym od 1 do 30 marca,
 - b. w okresie jesiennym od 1 do 31 października,
 - c. w przypadku wystąpienia gryzoni deratyzacje przeprowadza się częściej.


PRZEWODNICZĄCY RADY
Sławomir Piotr Goszczycki