

## ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.31.2024

WÓJTA GMINY BABOSZEWO

z dnia 12 marca 2024 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2024 r. w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie strefy sportowo-rekreacyjnej poprzez zorganizowanie i zapewnienie aktywności ruchowej i sportowej dla najmłodszych dzieci.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz uchwały Nr LIV.409.2023 Rady Gminy Baboszewo z dnia 10 października 2023 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Baboszewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” zarządzam, co następuje:

### §1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu pożytku publicznego w 2024 r. w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie strefy sportowo-rekreacyjnej poprzez zorganizowanie i zapewnienie aktywności ruchowej i sportowej dla najmłodszych dzieci.

### §2

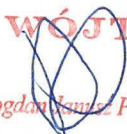
Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

### §3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

### §4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
  
mgr inż. Bogdan Usztasz Pietruszewski

**OGŁOSZENIE**  
**Wójta Gminy Baboszewo**  
**z dnia 12 marca 2024 roku**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Wójt Gminy Baboszewo

**ogłasza**

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2024 r.

**I. Rodzaj zadania**

1. Upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie strefy sportowo-rekreacyjnej poprzez zorganizowanie i zapewnienie aktywności ruchowej i sportowej dla najmłodszych dzieci.

Tytuł zadania: „Aktywne dziecko”

2. Cel Zadania

Zadanie ma na celu wybór ofert i zlecenie w formie wspierania realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo poprzez zorganizowanie i zapewnienie aktywności ruchowej i sportowej dla najmłodszych dzieci:

- 1) przygotowanie atrakcji zapewniających aktywność ruchową i sportową najmłodszych dzieci;
- 2) zapewnienie sprzętu do zabaw i ćwiczeń, m.in. ścianki wspinaczkowe ze zjeżdżalniami, tory przeszkód, trampoliny, mini łódki, itp.;
- 3) obsługa minimum 3-ech imprez/wydarzeń gminnych;
- 4) zapewnienie atrakcji podczas imprezy/wydarzenia minimum 3 godziny.

**II. Wysokości środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania**

Na realizację zadania w ramach konkursu ofert Gmina Baboszewo przeznacza środki w wysokości – **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

- 1) wydruk komputerowy lub wyciąg aktualnej informacji o ofercie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wyciąg z innego rejestru bądź ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej oferenta;
  - 2) aktualny statut, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta,
  - 3) dokumenty potwierdzające upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
  - 4) do wniosku mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych przez niego programach.
  - 5) wypełnioną klauzulę informacyjną w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Wójta Gminy Baboszewo (załącznik nr 2 do ogłoszenia Wójta Gminy Baboszewo)
10. Środki pochodzące z dotacji moga być wykorzystane w szczególności na:
- 1) wynajem sprzętu do zabaw i ćwiczeń;
  - 2) przygotowanie animacji sportowych;
  - 3) koszty ubezpieczenia;
  - 4) koordynacja i obsługa zadania.
11. Środków pochodzących z dotacji nie można przeznaczyć w szczególności na:
- 1) zakup nieruchomości;
  - 2) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
  - 3) odsetki z tytułu niezapłaconych zobowiązań;
  - 4) wydatki finansowane z innych źródeł;
  - 5) zapłatę kar regulaminowych;
  - 6) prowadzenie i obsługę rachunku bankowego.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania**

1. Realizacja zadania nastąpi w 2024 roku, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2024 r.
2. Zadanie musi być realizowane na rzecz dzieci i młodzieży z gminy Baboszewo.
3. Oferent przyjmujący zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do wykonania zadania zakresie i na zasadach określonych w umowie, która w szczególności określa:
  - 1) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazane środki dotacji;
  - 2) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania;
  - 3) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej.

„Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2024 r. w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie strefy sportowo-rekreacyjnej poprzez zorganizowanie i zapewnienie aktywności ruchowej i sportowej dla najmłodszych dzieci pn. „Aktywne dziecko” w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 kwietnia 2024 r.** (decyduje data wpływu do urzędu).

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Wnioski składane w otwartych konkursach ofert, poddawane są ocenie formalnej oraz merytorycznej przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Baboszewo. Wnioski, które uzyskały pozytywną ocenę formalną, przekazane są do oceny merytorycznej.
2. Wykaz błędów, które mogą powodować odrzucenie oferty z przyczyn formalnych, jeżeli ich uzupełnienie nie nastąpi w terminie 3 dni od momentu powiadomienia wnioskodawcy przez Urząd Gminy Baboszewo o zaistniałych błędach:
  - 1) brak podpisu/podpisów wszystkich osób upoważnionych do reprezentowania organizacji na formularzu oferty (reprezentacja musi być zgodna z zapisami statutu opisanymi również w wypisie z KRS lub innym właściwym dokumencie potwierdzającym sposób reprezentacji wnioskodawcy, a podpisy muszą być czytelne i umożliwiać, w przypadku braku pieczętek imiennych, odczytanie imienia i nazwiska osoby składającej podpis);
  - 2) uzupełnienie wymaganych załączników;
3. Oferta nie podlega ocenie merytorycznej jeżeli została odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
  - 1) wypełniona oferta nieprawidłowo,
  - 2) złożenie oferty po terminie,
  - 3) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty,
  - 4) złożenie oferty w niewłaściwy sposób – niezgodnie z ogłoszeniem, np. faksem, e- mailem, drogą elektroniczną,
  - 5) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszonym konkursie,
  - 6) złożenie oferty przez podmiot nie uprawniony,
  - 7) złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
  - 8) złożenie oferty podpisanej przez osoby nieupoważnione.
4. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta w ramach jednego zadania.

**VII. Wysokość dotacji przekazana przez Gminę Baboszewo na realizację tego rodzaju zadań w ogłaszanych konkursach ofert w 2021 r., 2022 r. oraz 2023 roku**

1. Gmina Baboszewo przekazała dotacje na realizację tego rodzaju zadań:

2021 rok      10 000,00 zł;

2022 rok      10 000,00 zł;

2023 rok      17 000,00 zł.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Organizacyjnym w Urzędzie Gminy Baboszewo pok. nr 15 lub po nr tel. (23) 6611091 wew. 25.

**WÓJT**  
  
*mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski*

**Rozstrzygnięcie Konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego w Baboszewie  
w dniu ..... 2024 r.**

**Karta indywidualnej oceny oferty**

Nazwa zadania w obszarze: upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie strefy sportowo-rekreacyjnej poprzez zorganizowanie i zapewnienie aktywności ruchowej i sportowej dla najmłodszych dzieci.

Nr oferty .....

Imię i nazwisko członka komisji.....

Lp.	KRYTERIA OCENY	MAX. ilość punktów	Ilość pkt. przyznanych
<b>Możliwość realizacji zadania przez oferenta</b>			
1	Miejsce realizacji zadania,	5	
2	Adresaci objęci zadaniem	5	
3	Cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji	5	
4	Harmonogram	5	
<b>Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania</b>			
1	Całkowity koszt realizacji zadania	15	
2	Racjonalne przeznaczenie środków finansowych na realizację zadania	10	
<b>Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób</b>			
1	Posiadane zasoby kadrowe	10	
2	Posiadane zasoby rzeczowe	10	
<b>Udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł</b>			
1	Wysokość środków własnych lub pochodzących z innych źródeł przewidzianych na realizację zadania	10	
<b>Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków</b>			
1	Wkład osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	10	
<b>Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju</b>			
1	Rzetelność	5	
2	Terminowość	5	
3	Sposób rozliczenia	5	
Łączna ilość uzyskanych punktów		<b>100</b>	

.....  
(data i podpis członka komisji)

## **Obowiązek informacyjny dla oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Baboszewo** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09- 130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: [urząd@gminababoszewo.pl](mailto:urząd@gminababoszewo.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod@gminababoszewo.pl](mailto:iod@gminababoszewo.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu złożenia oferty na wsparcie realizacji zadania w obszarze upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Baboszewo w zakresie strefy sportowo-rekreacyjnej poprzez zorganizowanie i zapewnienie aktywności ruchowej i sportowej dla najmłodszych dzieci.
5. Przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat od czasu zakończenia prowadzonej sprawy, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i niezbędnym do złożenia oferty.
13. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Zapoznałem/Zapoznałam się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w związku ze składaną ofertą.**

.....  
/podpis/